



Образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования
**«АКАДЕМИЯ КИНЕМАТОГРАФИЧЕСКОГО И
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА Н.С. МИХАЛКОВА»**

П Р И К А З

«28» июля 2017 г.

г. Москва

№ 18 -ОД

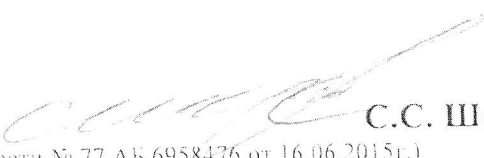
Об утверждении Положения об Общем собрании (конференции) работников
ОЧУ ДПО «Академия
кинематографического и театрального
искусства Н.С. Михалкова»

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемое Положение об Общем собрании (конференции) работников образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова».

Приложение: Положение об Общем собрании (конференции) работников образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова» на 8 листах.

Первый проректор


(по доверенности № 77 АБ 6958476 от 16.06.2015г.)

С.С. Шаумян



Образовательное частное учреждение дополнительного профессионального
образования
«АКАДЕМИЯ КИНЕМАТОГРАФИЧЕСКОГО И ТЕАТРАЛЬНОГО
ИСКУССТВА Н.С. МИХАЛКОВА»
(ОЧУ ДПО «Академия кинематографического и театрального искусства
Н.С. Михалкова»)

Рассмотрено
на Общем собрании
(конференции) работников
протокол № 1

от «28» июня 2017

Утверждаю:
Первый проректор

С.С. Шаумян

приказ № 18-10 от «28» июня 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании (конференции) работников образовательного
частного учреждения дополнительного профессионального
образования «Академия кинематографического и театрального
искусства Н.С. Михалкова»

г. Москва
2017г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общем собрании (конференции) работников образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия кинематографического и театрального искусства Н.С. Михалкова» (далее по тексту –«Положение» и «Академия» соответственно) разработано в соответствии с «Законом об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом Академии.

1.2. Настоящее положение определяет статус Общего собрания (конференции) работников Академии (далее - «Общее собрание»), компетенцию и порядок его проведения.

1.3. Общее собрание - это постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники Академии.

1.4. Целью проведения Общего собрания является:

- участие в управлении Академией;
- защита и реализация прав и законных интересов работников;
- улучшение производственных, социально-экономических условий труда в Академии и результатов ее деятельности.

1.5. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива Академии.

1.6. Общее собрание возглавляется председателем, функции которого по должности может выполнять ректор Академии, или лицо, избираемое на первом заседании Общего собрания из работников Академии совместно с секретарем Общего собрания.

1.7. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Свои решения Общее собрание принимает простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с даты подписания ректором приказа о его утверждении.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива Академии.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Академии в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-методической работы и финансово-

хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание:

3.1.1. принимает Правила внутреннего трудового распорядка и Правила внутреннего распорядка, а также изменения и дополнения в них;

3.1.2. принимает решения о необходимости заключения коллективного договора;

3.1.3. обсуждает и принимает, а также вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

3.1.4. определяет годовые планы и направления работы Академии;

3.1.5. заслушивает отчеты Учёного совета и ректората по итогам учебного года;

3.1.6. избирает комиссию по трудовым спорам;

3.1.7. рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Академии;

3.1.8. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.1.9. создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы Академии и устанавливает их полномочия по согласованию с ректоратом.

IV. СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание может быть созвано по требованию:

- ректора Академии;
- Ученого совета Академии;
- 2/3 от общего числа работников Академии;
- Учредителей.

4.2. Ректор вправе отказать группе работников в создании условий для проведения собрания, если предложенная ими повестка дня не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

4.3. Повестку дня Общего собрания формируют инициаторы его созыва. При этом другие органы или лица вправе вносить предложения о включении в повестку дня для рассмотрения собранием другие вопросы.

4.4. Инициаторы Общего собрания совместно с ректором Академии определяют:

- дату, место и время проведения собрания;

- порядок сообщения работникам о проведении собрания;
- перечень информации (материалов), представляемой работникам при подготовке к проведению собрания.

4.5. Сообщение о проведении Общего собрания должно быть вывешено для ознакомления не позднее 14 дней до даты проведения Общего собрания.

4.6. В сообщении (объявлении) о проведении Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией по повестке дня.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. В состав Общего собрания входят все штатные работники Академии.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, видные деятели культуры, искусства и кино, ученые, привлеченные в соответствии с законодательством Российской Федерации по гражданско-правовым договорам.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания может быть учредитель, ректор, не менее одной трети работников Академии.

5.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности может являться ректор, или избранное собранием лицо.

5.5. Председатель Общего собрания:

- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не позднее 14 дней до даты проведения Общего собрания;
- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- организует деятельность Общего собрания;
- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;

- подписывает протокол собрания;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Секретарь Общего собрания избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год (из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов). Секретарь Общего собрания осуществляет делопроизводство, ведет и подписывает протоколы собраний.

5.7. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.8. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

5.9. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос ректора Академии.

Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее $2/3$ присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива организации не позднее, чем в течение 10 дней после прошедшего заседания.

5.10. В случае, если ректор не согласен с решением Общего собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Общего собрания Учредителей.

5.11. Регистрация делегатов Общего собрания начинается за 15 минут и заканчивается до начала работы собрания.

Регистрация имеет целью достоверный учет делегатов собрания, подсчет их общего числа, установление наличия кворума для проведения собрания, исключение возможности участия в собрании посторонних лиц.

5.12. В назначенное время представитель органа (лиц), созвавших собрание, объявляет его начало и предоставляет слово лицу, проводившему регистрацию делегатов.

Если на момент окончания регистрации кворум не собран, объявляется дата проведения другого собрания.

Такое собрание проводится по повестке дня несостоявшегося собрания, ее изменение не допускается.

5.13. Общее собрание открывается представителем органа или лицом, принявшим решение о созыве Общего собрания. По его предложению открытым голосованием избирается председатель

и секретарь собрания.

5.14. Протокол Общего собрания составляется не позднее трех дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем.

В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания;
- общее количество голосов, которыми обладают его делегаты;
- количество голосов, поданных "за", "против" и "воздержался" по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- основные положения выступлений участников;
- председатель, секретарь собрания.

Протокол ведется на основании повестки дня собрания, выступлений его делегатов, вопросов, поставленных на голосование. Протоколы в двух экземплярах (оригинал и страховая копия) подписываются председателем и секретарем и оформляются не позднее 3 дней после окончания собрания.

Один экземпляр протокола хранится у лица, ответственного за делопроизводство ректората, второй - у начальника отдела кадров.

В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе собрания, делегат собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему собранию, внося данный вопрос в его повестку дня.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Академии.
- за компетентность принимаемых решений.

VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В Журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

7.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью ректора и печатью Академии.

7.6. Журнал протоколов Общего собрания хранится в делах Академии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

Разработано:

Начальник отдела кадров



Булкина М.О.

Согласовано:

Проректор по учебной и административной работе



Беляев И.И.

Проректор по развитию и организации творческого процесса



Литвинов А.В.

Директор Департамента по учебной работе



Слепокуров В.С.

Юрисконсульт



Адилова А.А.